



Nr. _____ / _____

Nr. de înregistrare unitate de învățământ _____

FIȘA DE MONITORIZARE CENTRU DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE - UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

I. DATE DESPRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

1. **Denumire unitate de învățământ:**
2. **Adresa completă:**
3. **Telefon:** **Fax**
4. **Mail:**
5. **Director:**
Nume Prenume Specialitate
6. **Responsabil CDI** (în cazul în care CDI este în responsabilitatea mai multor persoane (exemplu: unui bibliotecar și unui cadru didactic (voluntar) / profesor documentarist) vor fi marcate coordonatele tuturor responsabililor).

Responsabili CDI	Nume prenume	Nivel de studii	Funcție	Grad didactic	Încadrare*
Profesor documentarist					
Bibliotecar					
Alta categorie					

*În cazul în care responsabilitatea CDI este în sarcina unui cadru didactic benevol se va specifica suplimentar acest lucru. Se specifică, dacă are fracțiuni de normă de bibliotecar

7. Tipul unității de învățământ:

Școală cu clase I-VIII Colegiu Tehnic Colegiu Național

Altă variantă (și anume) _____

8. Unitatea este situată în mediul : rural urban

9. Număr de elevi și cadre didactice / nivel de învățământ:

Nivelul de învăț.	Nr. elevi	Nr. cadre didactice
Preșcolar		
Primar		
Gimnazial		
Liceal / postliceal		
Profesional		
Seral / la distanță/ frecvență redusă		
Total		

10. Responsabilități în rețea:

unitate independentă (care nu coordonează) unitate coordonatoare structură coordonată

11. Unități/ structuri școlare coordonate: Total

Nr crt	Denumire/Nivel	Nr. elevi	Nr. cadre didactice



	Total		

12. Unitatea a fost cuprinsă în extinderea proiectului ” Educație pentru informație” în anul, în conformitate cu

13. Stadiul amenajării CDI:

Funcțional	În curs de amenajare	Inaugurat, la data	Alt stadiu. Care?

14. Biblioteca (fondul de carte al bibliotecii) a fost integrată în CDI _____. Dacă nu, motivați:

15. Orarul școlii (ora la care încep și ora la care se termină cursurile):

An școlar	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri

II. CDI – MIJLOACE UMANE SI MATERIALE:

Criteriul	Descriptori
<p>2.1 Resursele umane Responsabilul CDI* *În cazul în care biblioteca nu este încă integrată în CDI, se analizează situația încadrării cu personal pentru cele două structuri și se evidențiază acest lucru la rubrica <i>observații</i> Dacă mai multe persoane au responsabilitatea CDI vor fi completate datele tuturor responsabililor prin crearea unei rubrici suplimentare</p>	<p>Statut: Nume _____</p> <p>a. Cadru didactic : _____ (se specifica functia: profesor/institutor/invatator/educator etc)</p> <p><input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Detasat <input type="checkbox"/> Suplinitor <input type="checkbox"/> Calificat <input type="checkbox"/> Necalificat</p> <p>a.1 Profesor documentarist <input type="checkbox"/> a.2 Cadru didactic benevol în organizarea activității CDI <input type="checkbox"/> a.3 Cadru didactic cu fracțiune de normă <input type="checkbox"/> ore <i>Se specifică în plus dacă are calificarea necesară încadrării ca profesor documentarist</i></p> <p>Formare inițială Studii anul abs</p> <p>Formare continuă (curs, tipul, nr.ore, nr.credite) în ultimii 4 ani: 1. 2. ...</p> <p>Calificativul anual:.....</p> <hr/> <p>Nume _____</p> <p>b. Personal didactic auxiliar- Bibliotecar Încadrat ca: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Calificat <input type="checkbox"/> Necalificat Nivel de studii: <input type="checkbox"/> studii medii <input type="checkbox"/> studii superioare</p> <p>Formare inițială Studii anul abs</p> <p>Formare continuă (curs, tipul, nr.ore, nr.credite) în ultimii 4 ani: 1. 2. ...</p> <p>Calificativul anual:.....</p>
<p>2.2 Spațiul CDI</p>	<p><input type="checkbox"/> spațiul de primire, împrumut, informare <input type="checkbox"/> spațiul profesorului documentarist <input type="checkbox"/> spațiul informatic <input type="checkbox"/> spațiul audiovizualului <input type="checkbox"/> spațiul lucrărilor documentare <input type="checkbox"/> spațiul lucrărilor de ficțiune <input type="checkbox"/> spațiul de lectură <input type="checkbox"/> spațiul de lucru în echipă <input type="checkbox"/> spațiul de lucru individual <input type="checkbox"/> spațiul periodicelor, <input type="checkbox"/> spațiul pentru orientare școlară</p>



	<p>și profesională(OȘP), <input type="checkbox"/> spațiul de documentare pedagogică/spațiul profesorilor, <input type="checkbox"/> spațiul de afișaj și expoziție ; altele (se vor preciza) _____ . Suprafața : _____ m² Data inaugurării : _____ Renovare/ Reamenajare: _____ Capacitate de depozitare pe rafturi (metri liniari) : _____ m Capacitate de primire (număr de locuri în CDI) _____ % din numărul elevilor școlii. Aceasta este considerată : <input type="checkbox"/> excelentă <input type="checkbox"/> bună <input type="checkbox"/> satisfăcătoare <input type="checkbox"/> insuficientă</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzător <input type="checkbox"/> Parțial corespunzător <input type="checkbox"/> Necorespunzător</p>
2.3 Mobilier	<p>Mese de lucru individual <input type="checkbox"/> Rafturi <input type="checkbox"/> Raft pentru presa <input type="checkbox"/> Mese calculator <input type="checkbox"/> Birouri <input type="checkbox"/> Altele <input type="checkbox"/> Înălțimea rafturilor: _____ cm</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzător <input type="checkbox"/> Parțial corespunzător <input type="checkbox"/> Necorespunzător</p>
2.4 Spații anexe	<p>Există <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Spațiul : _____ Localizare: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzătoare <input type="checkbox"/> Parțial corespunzătoare <input type="checkbox"/> Necorespunzătoare</p>
2.5 Echipamente electronice	<p><input type="checkbox"/> rețea PC <input type="checkbox"/> server propriu CDI <input type="checkbox"/> imprimantă <input type="checkbox"/> scaner <input type="checkbox"/> televizor <input type="checkbox"/> videoproiector <input type="checkbox"/> DVD player <input type="checkbox"/> altele Numărul posturilor: _____ Vechimea echipamentelor informatice : <input type="checkbox"/> 0-4 ani, <input type="checkbox"/> 4-8 ani, <input type="checkbox"/> 8-10 ani, <input type="checkbox"/> peste 10 ani Administrarea informatică asigurată de: <input type="checkbox"/> informatician, <input type="checkbox"/> profesor documentarist, <input type="checkbox"/> altul Asigurarea funcționalității/ întreținerea echipamentelor informatice asigurată de : <input type="checkbox"/> informatician, <input type="checkbox"/> profesor documentarist, <input type="checkbox"/> altul</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzătoare <input type="checkbox"/> Parțial corespunzătoare <input type="checkbox"/> Necorespunzătoare</p>
2.6 Soft/ programe / internet	<p><input type="checkbox"/> Soft de gestiune informatizată a fondului. Dacă DA, denumirea /versiunea _____ _____. Informatizarea fondului gestionat este în proporție de _____ % <input type="checkbox"/> Acces la internet a calculatoarelor din CDI, nr. de PC conectate _____</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzător <input type="checkbox"/> Parțial corespunzător <input type="checkbox"/> Necorespunzător</p>
2.7 Fond documentar	<p>Număr total de volume _____ din care: Lucrări de referință (enciclopedii, dicționare, atlase) _____; Lucrări științifice _____; Literatură _____; Manuale școlare _____; Lucrări de metodică și psihopedagogie _____; Periodice _____; Casete video _____; Casete audio _____; CD _____; DVD _____; Softuri educaționale _____ .</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Număr de achiziții / an _____▪ Număr total de abonamente _____▪ Număr total abonamente resurse on-line _____ <p>Altele (se vor preciza categoriile de documente) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Corespunzător <input type="checkbox"/> Parțial corespunzător <input type="checkbox"/> Necorespunzător</p>



4.2 Activități propuse pentru anul școlar _____ (se vor enumera activitățile propuse spre desfășurare în CDI/ tipuri de activități: pedagogice, culturale, de comunicare, de gestiune)

Nr. crt.	Denumire activitate	Tipul activității	Perioada de desfășurare	Nr. participanți implicați			Instituții partenere
				Elevi	Cadre didactice	Comunitate locală	

V. COLABORĂRI

Parteneriate ale unității de învățământ/ implicarea CDI

DA					NU
Denumire partener. Țara. Localitatea. Tipul parteneriatului	Instituția corespondentă din România	Persoanele responsabile de relația dintre cele două comunități		Tipul activităților desfășurate în parteneriat (se va evidenția implicarea CDI în activități)	
		Partea română	Partener străin		

VI. CURSURI DE FORMARE

Cursuri de formare continuă la care a participat profesorul documentarist în ultimii patru ani :

Nr crt	Denumire curs	Organizator	Furnizor	Perioada	Public țintă	Nr. de ore	Nr. de credite

VII. OBSERVAȚII:

Director,

Responsabil CDI,

Monitor CCD,

Data : _____