



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, fax: 0258 817663

www.isj.albanet.ro, secretariat@mail.albanet.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

APROBAT,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
PROF. SANDU CORNEL

NR. 388/27.01.2012

**PROCEDURĂ PRIVIND DEPUNEREA DOSARELOR ÎN
CONFORMITATE CU O.M. nr. 5485/2011 (Metodologie privind
constituirea corpului de profesori mentori pentru coordonarea
efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice)**

I. CADRUL INSTITUȚIONAL ȘI PROCEDURAL

II. PRECIZĂRI PRIVIND CONDIȚIILE PE CARE CANDIDAȚII TREBUIE
SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DIDACTICE
DE PROFESOR MENTOR PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A
STAGIARILOR:

III. PRECIZĂRI PRIVIND ÎNTOCMIREA ȘI DEPUNEREA
DOSARELOR

IV. ANEXE

I CADRUL INSTITUȚIONAL ȘI PROCEDURAL:

- Legea educației naționale nr.1/2011;
- O.M. nr. 5485 - Metodologia privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;
- Nota M.E.C.T.S. **27068/26.01.2012** referitoare la aplicarea criteriilor de evaluare a portofoliului cadrului didactic în vederea obținerii funcției didactice de profesor mentor, cuprinse în Anexa 1 a *Metodologiei privind constituirea corpului de profesori mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice probată prin OMECTS nr. 5484/29.09.2011.*

II. PRECIZĂRI PRIVIND CONDIȚIILE PE CARE CANDIDAȚII TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DIDACTICE DE PROFESOR MENTOR PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A STAGIARILOR:

Comisia județeană pentru mentorat se constituie și funcționează cf. art. 2, art. 3, art. 4 și art. 5, art. 11

■ **1.1. CONDIȚII (art. 8)** - Are dreptul să își depună dosarul pentru funcția de profesor mentor pentru inserția profesională a profesorilor /cadrelor didactice stagiați/stagiare orice cadru didactic care îndeplinește cumulativ, următoarele condiții:

- este titular în învățământul preuniversitar;
- deține gradul didactic I;
- a urmat cel puțin un program de formare continuă în ultimii 5 ani, acreditat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- are calificativul „Foarte Bine” în ultimii 5 ani;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni sau nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa un post didactic prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală ori a fost reabilitat;
- este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea acestei funcții.

■ **1.2. PROBELE DE CONCURS (art. 9, art. 10, art. 11)**

Dobândirea funcției didactice de profesor mentor pentru inserția profesională a profesorilor /cadrelor didactice stagiați/stagiare se realizează prin **PROMOVAREA UNUI CONCURS SPECIFIC**, reglementat de metodologie, organizat de către inspectoratele școlare județene.

PROBELE DE CONCURS CONSTAU ÎN:

A. EVALUAREA ADMINISTRATIVĂ ȘI CALITATIVĂ A PORTOFOLIULUI :

■ **Evaluarea administrativă** – existența CV-ului în format Europass, existența copiilor pentru documentele justificative (opis în dublu exemplar, scrisoare de intenție, decizia de numire ca titular în sistemul de învățământ/pe post, certificatul de obținere a gradului I, certificatul de formare continuă, adeverințele din ultimii 5 ani pentru acordarea calificativului, adeverință medicală prin care să se certifice că este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției de mentor)

! NERESPECTAREA CRITERIILOR FORMALE ATRAGE RESPINGEREA PORTOFOLIULUI FĂRĂ DREPT DE CONTESTAȚIE

■ **Evaluarea calitativă** – constă în acordarea punctajului corespunzător, conform grilei de evaluare elaborate de inspectoratul școlar conform grilei prevăzute în ANEXA nr.1 a metodologiei (scrisoarea de intenție, studii, participare la stagii, experiență în activitate dovedită – în funcții de conducere, în calitate de profesor emerit, în mentorat, lucrări, articole, proiecte etc)

B. SUSȚINEREA A DOUĂ PROBE PRACTICE

- susținerea probei practice **este condiționată** de obținerea calificativului „Admis” la **proba de portofoliu**
- proba practică constă în **susținerea unei lecții/activități** de către candidat și **asistența la o lecție/activitate didactică pe care candidatul o va analiza**

- proba practică se anunță cu 48 de ore înainte de susținerea acesteia fiind evaluată conform ANEXEI 2 a metodologiei de către o comisia județeană pentru mentorat.
- Se acordă calificativul „Admis” la fiecare dintre probele de concurs dacă se obțin minimum 80 de puncte din totalul de 95 la proba de portofoliu (cf. Notei OMECTS nr. 27068/26.01.2012 care diminuează punctajul maxim de 100 de puncte și punctajul minim corespunzător de 85 de puncte, ca urmare a neacordării punctajului prevăzut în Anexa 1 a metodologiei pentru titlul de profesor emerit până la organizarea concursului pentru acordarea titlului de profesor emerit) și de minim 85 de puncte din 100 de puncte pentru proba practică.

III PRECIZĂRI PRIVIND ÎNTOCMIREA DOSARELOR:

- actele vor fi așezate în dosar în ordinea specificată – (FARĂ FOLIE);
- diplomele și foile matricole vor fi legalizate la notar;
- copiile certificatele de naștere și căsătorie, adeverințele, documentele care certifică activitatea cadrelor didactice vor fi autentificate în conformitate cu originalul de către conducerea unității școlare;
- dosarele vor fi predate de către directorul unității de învățământ însoțite de un tabel centralizator conform ANEXEI 3 a prezentei proceduri și în conformitate cu calendarul din ANEXA 4 a prezentei proceduri;
- NU VOR FI PRIMITE DOSARE INCOMPLETE SAU CELE CARE NU RESPECTĂ ORDINEA PRECIZATĂ

a. Directorul unității de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere, îndeplinirea condițiilor de înscriere, respectarea prevederilor legale și certifică prin semnătură și ștampilă fișa tip de înscriere (și fiecare document care apare în dosar);

b. Dosarele (DE CARTON, CU ȘINĂ) se depun și se înregistrează la sediul ISJ, pe zone, conform calendarului prevăzut la ANEXA 4 a procedurii;

c. PE DOSAR SE TREC CITEȘ DATELE CONFORM ANEXEI 1 a procedurii;

d. DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE (A SE RESPECTA ORDINEA!):

1. OPIS în două exemplare, cf. Modelului:

Nr.crt.	Denumirea actului	Pagina (paginile) din dosar
1.		

....		
8.	Certificat curs "Academica"	p. 11/pp.11-15

2. Fișă de înscriere - cf. ANEXEI 2 a procedurii;
2. Diploma/diplome de studii și foaia matricolă legalizate la notariat;
3. Certificat de naștere, certificat de căsătorie (dacă e cazul) – autentificate în conformitate cu originalul de către unitatea școlară;
4. Decizia de numire ca titular - autentificate în conformitate cu originalul de către unitatea școlară;
5. Adeverință care să ateste că nu au fost sancționați/sancționate disciplinar și au obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii 5 ani școlari încheiați, respectiv calificativul parțial „Foarte bine” în anul școlar în care solicită echivalarea precum și vechimea la catedră - cf. ANEXEI 5 a procedurii;
6. Certificatul de grad didactic I - autentificat în conformitate cu originalul de către unitatea școlară;
7. Certificate/adeverințe privind cursul/cursurile de formare continuă acreditate de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului la care a/au participat în ultimii 5 ani (perioada 2006-2011);
8. Adeverință medicală (de la medicul de familie) care să certifice că este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea acestei funcții didactice.

De reținut!

- se ia în considerare perioada de organizare a cursului și nu data eliberării certificatului/ adeverinței;
- se va realiza un tabel conform modelului de mai jos **urmat** de copiile certificatelor cursurilor acreditate/adeverințe (autentificate în conformitate cu originalul de către unitatea școlară);

Numele și prenumele candidatului _____

Nr.crt.	Denumirea cursului acreditat	Perioada	Nr. Credite
1.			
2.			
.....n.			
NUMĂR TOTAL CREDITE			

DOSAR nr...../.....

**CUPRINZÂND ACTELE
PENTRU DOBÂNDIREA FUNCȚIEI DIDACTICE
DE PROFESOR MENTOR PENTRU INSERȚIA
PROFESIONALĂ A PROFESORILOR/CADRELOR
DIDACTICE STAGIARI/STAGIARE**

CONFORM O.M.5485/2011

**Numele și prenumele
candidatului** _____

*(numele de pe diploma de studii, inițiala tatălui, prenumele,
numele după căsătorie - cu majuscule)*

**Titular la unitatea de
învățământ** _____

Date privind postul pe care este încadrat:

Nivelul de învățământ (preșcolar, primar etc.) _____

**Denumirea
postului/catedrei** _____

Date privind diploma/diplomele de studii

Nivelul de studii _____

**Specializarea/specializările de pe diploma/diplomele de
studii** _____

Instituția de învățământ absolvităcu durata de.....ani

NR. DE TELEFON AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....
NR. DE TELEFON AL CANDIDATULUI.....

*ANEXA 2
procedură*

Unitatea de învățământ.....
Nr...../.....

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

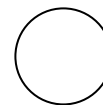
în vederea dobândirii funcției didactice de profesor mentor pentru inserția profesională a profesorilor/cadrelor didactice stagiați/stagiare

Numele și prenumele.....
(numele de pe diploma de studii, inițiala tatălui, prenumele, numele după căsătorie - cu majuscule)
cadru didactic titular, (denumirea postului/catedrei)..... în unitatea de învățământ.....
instituția de învățământ absolvită, cu durata de.....ani, specializarea obținută prin studii.....nr. telefon.....

Data:

Semnătură candidat:

Confirmare director,



- Îndeplinirea cumulativă a condițiilor precizate la art. 8.
- Dosarul este complet.

UNITATEA _____

Nr...../.....

CĂTRE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

În atenția,

COMISIEI JUDEȚENE PENTRU MENTORAT

Am depus la Inspectoratul Școlar Județean Alba astăzi,, dosarele cadrelor didactice, în baza prevederilor O.M. 5485/29 septembrie 2011.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specialitatea

DIRECTOR:

SECRETAR:

Am predat,

Am primit,

În conformitate cu art. 6 din O.M. 5485/2011:

- În perioada 1-10 februarie – anunțarea calendarului concursului;
- În perioada 11-20 februarie – depunerea dosarelor (portofoliilor personale) la secretariatul inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București de către directorul unității școlare, însoțite de adresă de înaintare;
- În perioada 15-20 martie – anunțarea candidaturilor admise în urma evaluării portofoliilor;
- În perioada 21-25 martie – depunerea și rezolvarea contestațiilor cu privire la evaluarea portofoliului personal, în prezența candidatului;
- În perioada 1 aprilie-31 mai – desfășurarea probelor practice
- În perioada 1-15 iunie – anunțarea rezultatelor selecției și a cadrelor didactice care vor fi cuprinse în corpul profesorilor mentori în calitate de profesori mentori pentru stagiatură
- în perioada 15-31 august comisia județeană pentru mentorat repartizează profesorilor mentori 1-2 profesori stagiaari/cadre didactice stagiare pe baza următoarelor criterii: apropierea de unitatea de învățământ în care-și desfășoară activitatea, punctajul obținut la concurs, calificativul obținut în anul anterior pentru activitatea de mentorat (dacă este cazul);

CALENDARUL DE DEPUNERE A DOSARELOR:

PERIOADA	Zona
13 februarie (între orele 12.00 – 15.00)	Alba Teiuș Zlatna
14 februarie (între orele 09.00– 15. 30)	Aiud Ocna Mureș Blaj
15 februarie (între orele 12.00 – 15.00)	Sebeș Cugir
16 februarie (între orele 09.00 – 15.30)	Abrud Câmpeni Baia de Arieș

DOSARELE VOR FI DEPUSE LA SEDIUL IȘJ ALBA de către directorii unităților de învățământ.

UNITATEA _____

Nr.....din data de.....

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că dl/dna.....
(numele de pe diploma de studii, inițiala tatălui, prenumele, numele după căsătorie - cu majuscule)
cadru didactic titular/ suplinitor, în unitatea de învățământ.....
instituția de învățământ absolvită, cu durata
de.....ani, specializarea obținută prin studii.....,
înscris (ă) la..... în conformitate cu prevederile **OM 5485/2011** are:

vechimea la catedră deani

și următoarele calificative anuale:

Anul școlar	Calificativ
2006-2007	
2007-2008	
2008-2009	
2009-2010	
2010-2011	
2011-2012-parțial	

3. În intervalul menționat nu a avut/ a avut sancțiuni disciplinare

DIRECTOR:

SECRETAR:

CRITERII
*de evaluare a portofoliului cadrului didactic în vederea obținerii funcției didactice
de profesor mentor*

Nr. crt.	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisia județeană pentru mentorat
1	Scrisoarea de intenție	2 p		
2	Studii	10 p (5p+5p)		
	Cursuri postuniversitare	2 p		
	Masterat	1 p		
	Altă licență	2 p		
	Doctorat	5 p		
3	Participare la stagii de formare/perfecționare	20 p (15p+5p)		
	- locale	1 p/stagiu (max. 3p)		
	- regionale	1,5 p/stagiu (max.5 p)		
	- naționale	2 p/stagiu (max. 7 p)		
	- internaționale	2,5 p/stagiu (max.5 p)		
4	Experiență în activitate dovedită în:	23 p		
	- funcții de conducere, îndrumare și control în MECTS, I.S.J., unități de învățământ	1p/an (max.5 p)		
	- profesor emerit	5 p (nu se acordă cf. Notei MECTS nr. 27068/26.01.2012)		
	- experiență în activități de mentorat (cf. Notei MECTS nr. 27068/26.01.2012 se acordă acest punctaj pentru experiență în activitate de mentorat, pentru îndrumarea practicii pedagogice a elevilor/studentilor sau alte activități echivalente mentoratului sau pentru participarea la programe de formare continuă asimilabile domeniului	8 p		

	mentoratului didactic)			
	- profesor metodist/responsabil cerc pedagogic/membru în consiliul consultativ al ISJ/responsabil de comisie metodică/șef de catedră	5 p		
5	Lucrări/articole de management educațional sau de specialitate publicate cu ISBN/ISSN	10 p		
6	Autor/coautor manuale/programe școlare avizate MECTS, membru al comisiilor de lucru ale MECTS	10 p		
7	Inițiere, coordonare, participarea la proiecte internaționale, naționale, regionale:	15 p maxim		
	Internaționale	5 p maxim (2,5 p/proiect)		
	Naționale	5 p maxim (2 p /proiect)		
	Regionale	5 p maxim (1p/proiect)		
8	Cunoștințe de operare pe calculator evaluabile pe baza documentelor prezentate	10 p		
TOTAL		95 PUNCTE		

Semnătură candidat:.....

Confirmare punctaj director:



MEMBRII COMISIEI JUDEȚENE PENTRU MENTORAT:

.....
.....
.....
.....
.....



**CRITERII
de evaluare a probei practice**

I. Fișa de evaluare a lecției/activității didactice

Numele și prenumele candidatului: _____

Data: _____

Analiza	Aspecte evaluate: criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Lecție	Aspecte formale (documente, documentație, materiale didactice disponibile)	10	
	Proiectare – motivare (relaționarea intra- și interdisciplinara, intra- și crosscurriculară, perspectiva în raport cu unitatea de învățare, relevanța pentru viață a conținuturilor)	10	
	Conținut științifico-aplicativ (obiectivizare, structurare, sistematizare, coerență, consistență)	10	
	Metode și mijloace didactice (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	10	
	Climat psihopedagogic (ambient specific disciplinei, motivație pentru lecție)	10	
Elevii - dominante vizate	Achiziții cognitive, verbalizate/nonverbalizate (calitate, cantitate, relaționare, operaționalizare)	10	
	Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă (operații logice, mecanisme de analiză și sinteză, consecvență, seriozitate, dorința de autodepășire, colegialitate, responsabilitate și răspundere, flexibilitate în asumarea rolurilor)	10	
	Atitudine față de școală - statutul și rolul la oră (pozitivă – colaborator, indiferentă – spectator)	10	
Profesorul – dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere – gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației, de execuție – rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției, de comunicare – fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și păstrarea interesului elevilor, abilitatea pentru activitate	10	

	diferențiată)		
	Competențe sociale și de personalitate (sociabilitate, degajare, registre diverse de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stress, ingeniozitate, flexibilitate, fermitate, toleranță, rigurozitate, obiectivitate, disponibilitate)	10	
TOTAL		100	

EXAMINATOR: _____

SEMNATURA: _____

II. Fișa de evaluare asistenței la lecție/activitate didactică

Numele și prenumele candidatului: _____

Data: _____

Evaluare	Indicatori de evaluare	Punctaj	
		Maxim	Acordat
Analiza proiectării și desfășurării lecției	Aspecte formale Proiectare – motivare Conținut științifico-aplicativ Metode și mijloace didactice Climat psihopedagogic	50	
Analiza activităților elevilor	Achiziții cognitive, verbalizate/nonverbalizate Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă Atitudine față de școală – statutul și rolul la oră	30	
Analiza activităților profesorului	Competențe profesionale și metodice Competențe sociale și de personalitate	20	
TOTAL		100	

EXAMINATOR: _____

SEMNATURA: _____