CASA CORPULUI DIDACTIC ALBA
Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009
Telefon: 0258 826147, fax: 0258 833101
office@ccdab.ro, www.ccdab.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DECIZIA Nr. 32/ 01.09.2026

privind numirea responsabilului cu atribuții de informare și relații publice, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul:

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

Având în vedere :

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar.

Profesor Dărămuș Eugenia Marcela, director al Casei Corpului Didactic Alba Iulia, numit prin Ordinului Ministrului Educației și Cercetării **nr 5735 din 27.08.2025,**

DECIDE:

Art. 1 Începând cu data de 01.09.2026, doamna Oțoiu Diana, se numește responsabil de informare și relații publice, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Responsabilul cu relațiile publice are următoarele atribuții:

a) asigură rezolvarea solicitărilor privind informațiile de interes public și organizarea și funcționarea punctului de informare-documentare;

b) primește solicitările privind informațiile de interes public;

c) realizează o evaluare primară a solicitării, în urma căreia se stabilește dacă informația solicitată este o informație comunicată din oficiu, furnizabilă la cerere sau exceptată de la liberul acces;

d) redactează răspunsul către solicitant împreună cu informația de interes public sau cu motivația întârzierii ori a respingerii solicitării, în condițiile legii;

e) asigură publicarea buletinului informativ al unității, care va cuprinde informațiile de interes public comunicate din oficiu;

f) asigura disponibilitatea și actualizarea informațiilor comunicate din oficiu, pe pagina de internet și la avizierul unității, precum și în alte modalități, după caz;

g) organizează în cadrul punctului de informare-documentare al unității accesul publicului la informațiile furnizate din oficiu.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat persoanei desemnate.

Director Casa Corpului Didactic Alba,

Prof. Dărămuș Eugenia Marcela

[redacted]